

Вимоги до електронної публікації

наукового періодичного видання "Вісник Львівського університету. Серія філологічна" на інтернет-сторінці Національної бібліотеки України імені В. Вернадського (Київ)

Для електронної публікації просимо оформити матеріали так:

1. **Файли статей**, опублікованих у випуску Вісника, подаємо у форматі *.pdf. Кожну статтю подаємо окремим файлом; якщо статті Вісника були зверстані розділами чи одним файлом Вісника, потрібно їх розділити на окремі файли за статтями.

Усі pdf-файли потрібно розмістити в папці з назвою PDF.

До комплексу файлів у папці вносимо також файли титульної сторінки і змісту у форматі pdf.

Називаємо файли за таким принципом:

назва файлу *зміст файлу*

- 1.pdf – файл із титульною сторінкою Вісника та бібліографічними даними про Вісник, анотаціями Вісника, редколегією і т.п. (у цьому pdf –файлі повинно бути 2 сторінки).
- 2.pdf – файл із змістом українською мовою.
- 3.pdf – файл із змістом англійською мовою.
- 4.pdf – файл із першою у випуску Вісника (відповідно до змісту) статтею.
- 5.pdf – файл із другою у випуску Вісника (відповідно до змісту) статтею.
- і т. д.

2. **Зміст випуску** Вісника потрібно подавати одним окремим файлом у форматі `zmist.txt`.

Цей файл повинен мати таке наповнення:

- Перший рядок: Вісник Львівського університету. Серія філологічна, 2017, випуск 64 (рік видання і номер – відповідно до бібліографічних даних).
- Другий рядок: [Титул]{Title}
- Третій рядок: [Зміст]{Contents}
- У четвертому рядку подаємо інформацію про першу публікацію за таким зразком:

Пилипчук С. М. ["Як ся діяло із первовіку": Іван Франко під знаком "коляди"] {"As it was in the beginning": Ivan Franko's "Carol"} 28-34

- У п'ятому рядку подаємо інформацію про другу статтю і т.д. (до останньої статті).

Увага!

- Лапки в назві статті повинні бути прямими (" ").
- Для авторів статей **обов'язково** вказувати **повні ініціали** (від імені та по батькові – незважаючи на те, що у статтях подаємо ім'я та прізвище автора). Повні імена авторів наводити не потрібно.
- Назви розділів і підрозділів у змісті подавати не потрібно.
- Назви статей у змісті повинні відповідати оригінальним назвам публікацій. Інформацію про статтю наводимо мовою, якою вона опублікована. Якщо оригінальна мова англійська, то у квадратних дужках подаємо англійський текст, а у фігурних дужках – український.
- Інформацію про кожну публікацію подаємо з нового рядка. Рядки нумерувати не потрібно.
- Ініціали авторів подаємо після прізвища, відокремлюємо від прізвища та один від одного проміжком. Після кожного ініціала ставимо крапку. Якщо у статті більше, ніж один автор, то подаємо їх імена через кому та проміжок (Галиця І. О., Галиця О. М.). Не ставити нерозривні проміжки.
- **Не можна** набирати імена авторів та назви публікацій **великими літерами** (лише абрєвіатури). З великої літери подаємо тільки власні назви чи т.п. (**навіть в англійському варіанті** самостійні частини мови подаємо з малої літери).
- Не розривати назву публікації перенесенням її у новий рядок.
- Перед дужками та після них не ставити зайві проміжки.
- У файлі зі змістом не повинно бути пустих рядків.

Папку PDF і файл `zmist.txt` потрібно помістити в папку з назвою, наприклад, Вип.64 (відповідно до бібліографічних даних) і передати Олегові Войтківу (Інститут франкознавства, ауд. 305).

E-mail: olegvoitkiv@gmail.com

Дякуємо!