

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

Філологічний факультет
Кафедра української мови імені проф. Івана Ковалика

“ЗАТВЕРДЖУЮ”



В.о. декана філологічного факультету

Роман КРОХМАЛЬНИЙ

“31” серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

ПЕДАГОГІЧНА (АСИСТЕНТСЬКА) ПРАКТИКА

галузь знань 03 Гуманітарні науки
(шифр і назва напрямку підготовки)
спеціальність 035 Філологія
(шифр і назва спеціальності)
спеціалізація 035.01 Українська мова та література
035.09 Фольклористика

(назва спеціалізації)
факультет філологічний
(назва інституту, факультету, відділення)

2023 – 2024 навчальний рік

Педагогічна (асистентська) практика

Робоча програма педагогічної (асистентської) практики, що проходить у межах ОПП «Українська мова та література», «Літературна творчість», «Фольклористика» другого (магістерського) рівня вищої освіти для здобувачів зі спеціальності 035 Філологія, спеціалізацій: 035.01 Українська мова та література, 035.09 Фольклористика

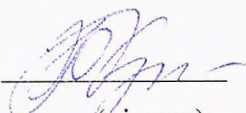
Розробники: *Костів О. М.*, доцент, кандидат філологічних наук

Сколоздра-Шепітко О. Р., доцент, кандидат філологічних наук

Робочу програму розглянуто і схвалено на засіданні кафедри української мови імені проф. Івана Ковалика

Протокол від № 1 31 серпня 2023 року

Завідувач кафедри


(підпис)

(Купчинська З.О.)

(прізвище та ініціали)

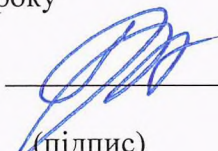
31 серпня 2023 р.

Робочу програму ухвалила Вчена рада філологічного факультету

Протокол № 1 від 31 серпня 2023 року

31 серпня 2023 року

Голова


(підпис)

(Крохмальний Р.О.)

(прізвище та ініціали)

1. Опис практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній рівень	Характеристика практики	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6 (3 кредити для заочної форми навчання спеціальності 035.01 Українська мова та література)	Галузь знань 03 Гуманітарні науки	Нормативна	
	Спеціальність 035 Філологія		
Модулів – 4	Спеціалізація: 035.01 Українська мова та література 035.09 Фольклористика	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		2-й	-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		Семестр	
(назва)		3-й	-й
Загальна кількість годин - 180	Освітній рівень: магістр	Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента		год.	год.
		Практичні, семінарські	
		год.	год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		180 год.	90 год.
Вид контролю: диференційований залік			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 25 %

для заочної форми навчання –

Педагогічна (асистентська) практика магістрів-філологів дозволяє студентам-магістрам отримати досвід роботи в галузі освіти. Педагогічна (асистентська) практика студентів-магістрів є важливою частиною професійної підготовки фахівців-філологів та логічним продовженням усіх видів практики і завершує практичну підготовку висококваліфікованих магістрів. Як результат – дає можливість магістрам долучитися до процесу викладання у вищій школі, набути відповідного досвіду.

Відповідно до державних вимог щодо змісту й рівня професійної підготовки випускника магістратури студент повинен розуміти роль навчальних закладів у суспільстві, основні проблеми фахових дисциплін, розуміти концептуальні основи предмета, його місце в загальній системі знань і цінностей і в навчальному плані закладу вищої освіти; враховувати в педагогічній діяльності індивідуальні особливості студентів, включаючи вікові й психологічні.

Педагогічний компонент проходження педагогічної (асистентської) практики полягає у формуванні особистості майбутнього викладача вищої школи, застосуванні теоретичних знань у практичній діяльності, засвоєння педагогічних умінь, набуття, вивчення та аналіз педагогічного досвіду. Педагогічний компонент містить в собі знання та уміння, які повинен опанувати студент-практикант.

1.

Мета та завдання практики

Мета педагогічної (асистентської) практики полягає в тому, щоб магістранти здобули практичні педагогічні навички та досвід викладацької роботи, необхідні для викладання дисципліни за профілем спеціальності у закладах вищої освіти після отримання освітньо-кваліфікаційного рівня магістра. Студенти набувають практики викладання філологічних дисциплін, удосконалюють теоретичні знання у сфері філології. Педагогічній (асистентській) практиці передують вивчення курсів з педагогіки та психології вищої школи та методик викладання фахових (філологічних) дисциплін у вищих навчальних закладах.

Завдання практики:

- ознайомлення з основними законодавчими документами, що стосуються вищої школи;
- безпосереднє ознайомлення студентів-магістрантів з формами та методами викладання дисциплін філологічного спрямування;
- застосування основних принципів, форм і методів викладання філологічних дисциплін у вищій школі;
- поглиблення і закріплення набутих теоретичних знань із філологічних і психолого-педагогічних дисциплін, застосування їх під час розв'язання конкретних завдань практики;
- формування умінь планування та організації навчально-методичної роботи викладача, оволодіння методикою розробки навчально-методичних матеріалів для використання в процесі підготовки фахівців ступеня вищої освіти «бакалавр»;
- оволодіння методикою проведення різних типів аудиторних занять у вищій школі та організації самостійної роботи студентів;
- вироблення вмінь об'єктивно оцінювати навчальні досягнення студентів;
- розвиток професійних умінь педагогічної діяльності викладача;
- вироблення умінь професійного і педагогічного спілкування із студентською аудиторією;
- розвиток професійно значущих якостей особистості;
- виховання морально-етичних якостей викладача вищої школи, потреби в самоосвіті;

- виховання творчого підходу до навчально-методичної роботи, наукової праці, формування потреби у самовдосконаленні, підвищенні своєї кваліфікації;
- здобуття професійних якостей майбутнього викладача (вміння готувати лекційний матеріал з використанням останніх досягнень філологічної науки; чітко, доступно, логічно і послідовно викладати цей матеріал студентам, керувати аудиторією тощо);
- формування вміння критично оцінювати лекції та семінарські заняття своїх колег та робити висновки щодо організації власної викладацької роботи.

Реалізацію мети та завдань забезпечують чітка організація педагогічної (асистентської) практики, виконання основних вимог.

Педагогічна (асистентська) практика спрямована на формування таких **загальних компетентностей**:

- ЗК 1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК 5. Здатність працювати в команді та автономно.
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК 13. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), проявляти емпатію, толерантність та повагу до культурної різноманітності.
- ЗК 14. Здатність до особистісного і професійного розвитку.
- ЗК 15. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, діяти соціально відповідально та свідомо.

фахових компетентностей

- ФК 6. Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань.
- ФК 8. Усвідомлення ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату.
- ФК 9. Здатність здійснювати викладацьку діяльність у закладах вищої освіти.

Педагогічна (асистентська) практика на досягнення таких **програмних результатів навчання**:

- ПРН 1. Оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.
- ПРН 2. Упевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами.
- ПРН 3. Застосовувати сучасні методики і технології, зокрема інформаційні, для успішного й ефективного здійснення професійної діяльності та забезпечення якості дослідження в конкретній філологічній галузі.
- ПРН 4. Оцінювати й критично аналізувати соціально, особистісно та професійно значущі проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.
- ПРН 5. Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії у професійному колективі та з представниками інших професійних груп різного рівня.

ПРН 6. Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної комунікації.

ПРН 9. Характеризувати теоретичні засади (концепції, категорії, принципи, основні поняття тощо) та прикладні аспекти обраної філологічної спеціалізації.

ПРН 12. Дотримуватися правил академічної доброчесності.

ПРН 13. Доступно й аргументовано пояснювати сутність конкретних філологічних питань, власну точку зору на них та її обґрунтування як фахівцям, так і широкому загалу, зокрема особам, які навчаються.

ПРН 16. Використовувати спеціалізовані концептуальні знання з обраної філологічної галузі для розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПРН 18. Забезпечувати викладання філологічних дисциплін у закладах вищої освіти.

ПРН 19. Аргументовано пояснювати, оцінювати і зіставляти тенденції, методичні новації та розробки в галузі вищої освіти.

У результаті проходження педагогічної (асистентської) практики магістрант-філолог повинен **знати**:

- особливості організації навчального процесу в закладах вищої освіти;
- сутність процесів навчання й виховання, їхні психолого-педагогічні основи;
- знати основні законодавчі документи, що стосуються системи освіти, права й обов'язки суб'єктів навчального процесу (викладачів, керівників, студентів);
- шляхи вдосконалення майстерності викладача й способи самовдосконалення;
- дидактику навчальної дисципліни;
- методологію написання планів-конспектів лекцій, практичних та семінарських занять;
- нові технології навчання;
- методи формування навичок самостійної роботи й розвиток творчих здібностей і логічного мислення студентів;
- критерії оцінювання навчальних досягнень студентів;
- наукові основи курсу, історію й методологію відповідної науки;
- основні інтернет-ресурси з лінгводидактики;
- вимоги до наукової презентації;

Студент-практикант повинен **уміти**:

- проєктувати, конструювати, організовувати й аналізувати свою педагогічну діяльність;
- планувати навчальні заняття відповідно до освітньої програми;
- забезпечувати міждисциплінарні зв'язки курсу з іншими дисциплінами;
- розробляти й проводити різні за формою навчання заняття найбільш ефективні при вивченні відповідних тем і розділів програми, адаптуючи їх до різних рівнів підготовки студентів;
- ясно, логічно викладати зміст матеріалу, опираючись на знання й досвід студентів;
- відбирати й використовувати відповідні навчальні засоби для побудови технологій навчання;
- аналізувати навчальну й навчально-методичну літературу й використовувати її для побудови власного викладу програмного матеріалу;
- організовувати навчальну діяльність студентів, управляти нею й оцінювати її результати;

- застосовувати основні методи об'єктивної діагностики знань студентів з предмету, вносити корективи в процес навчання;
- володіти методикою проведення заняття із застосуванням мультимедійних засобів навчання;
- створювати й підтримувати навчальне середовище, що сприяє досягненню цілей навчання;
- розвивати інтереси студентів і мотивацію навчання, формувати й підтримувати зворотний зв'язок;

Під час проходження педагогічної (асистентської) практики студенти повинні відповідати вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця. Педагогічна асистентська практика студентів-магістрів філологічного спрямування є важливою частиною навчального процесу і проводиться з метою закріплення і поглиблення теоретичних знань, набуття виробничих навичок з майбутньої спеціальності та досвіду самостійної роботи.

Перелік знань і вмінь може бути доповнений новими вимогами залежно від особистості кожного студента і конкретних практичних завдань, але головна мета практики залишається незмінною, оскільки її досягнення передбачає здобуття студентами цінного професійного досвіду.

Організація проведення практики

Для забезпечення чіткої організації та проведення педагогічної (асистентської) практики кафедра складає план роботи, який передбачає вирішення всіх питань, що пов'язані з організацією, проведенням, методичним забезпеченням, керівництвом асистентської практики магістрантів.

До керівництва залучають досвідчених викладачів кафедри та кафедр педагогіки та психології.

Керівник практики забезпечує здійснення всіх організаційних заходів перед початком практики (інструктаж про порядок проходження практики та настанови щодо техніки безпеки), пропонує в електронному вигляді пакет вірців необхідних документів (<https://philology.lnu.edu.ua/course/asystentska-pedahohichna-praktyka-ukrainisty>).

Відповідальність за організацію та проведення практики покладено на керівника закладу вищої освіти. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням здійснює проректор з навчальної роботи. Загальне навчально-методичне керівництво практикою здійснює навчально-методичний відділ. Безпосереднє навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує кафедра.

Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення педагогічної (асистентської) практики, є:

- призначення керівників практики;
- складання тематики індивідуальних завдань на практику;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики.

Основним організаційно-методичним документом, що регламентує діяльність студентів і керівників практики, є робоча програма практики і силабус.

Безпосереднє навчально-методичне керівництво асистентською практикою студентів забезпечує кафедра, яка здійснює такі заходи:

- розробляє програму практики і доопрацьовує її (якщо необхідно);
- здійснює розподіл студентів за керівниками;
- організовує проведення зборів студентів з питань педагогічної (асистентської) практики за участю керівників практики;
- здійснює загальне керівництво і контроль за проведенням практики;
- повідомляє студентів про систему звітності з педагогічної (асистентської) практики;

· обговорює підсумки та аналізує виконання програми педагогічної (асистентської) практики на засіданнях кафедри.

Після завершення практики студенти-магістранти філологічного спрямування звітують про виконання програми практики та індивідуального завдання.

Базою практики виступають випускові кафедри, на яких студенти виконують магістерську роботу. Керівником практики є керівник магістерської роботи. За магістрантом закріплюють також методистів з кафедр педагогіки та психології, які надають необхідну консультативну допомогу щодо організації виховної роботи зі студентським колективом та виконання завдання з психології.

Керівник педагогічної (асистентської) практики магістранта-філолога у ЗВО:

· разом із магістрантом розробляє індивідуальний план (графік) проходження практики;

· забезпечує постійне керівництво практикою, надає необхідні методичні рекомендації, зокрема щодо підготовки до навчальних занять;

· забезпечує проведення залікових навчальних занять, відвідує їх, аналізує та оцінює;

· контролює виконання плану практики;

· виставляє загальну оцінку з практики;

· подає звіт про те, як проходила практика.

Програма педагогічної (асистентської) практики

<i>Змістовий модуль I</i>	
	<i>Ознайомлювальний етап практики.</i> Інструктаж з асистентської практики. Знайомство з керівниками практики. Формування індивідуального графіку проходження практики.

<i>Змістовий модуль II</i>	
	<i>Підготовчий етап практики.</i> Відвідування лекційних та практичних занять викладачів кафедри. Актуалізація знань із філологічних дисциплін та методики викладання фахових дисциплін, методики викладання української мови та літератури у вищій школі. Добір та оформлення дидактичного матеріалу з навчальної дисципліни. Підготовка конспектів лекцій та практичних занять. Проведення консультацій із навчальних дисциплін, допомогу викладачу в керівництві самостійною та індивідуальною роботою студентів.

<i>Змістовий модуль III</i>	
	<i>Активний етап практики.</i> Проведення лекції чи частини лекційного заняття. Проведення практичного чи семінарського заняття. Аналіз занять студентів. Виконання індивідуальних завдань з педагогіки та психології.

<i>Змістовий модуль IV</i>	
	<i>Підсумковий етап.</i> Узагальнення результатів практики. Підготування звіту про проходження асистентської практики. Захист практики.

Структура педагогічної (асистентської) практики (денна форма)

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин
	Денна форма

	Усього	у тому числі			
		л	п	інд.	с р с
1	2	3	4	5	6
Модуль I					
<i>Ознайомлювальний етап практики.</i> Інструктаж з асистентської практики. Знайомство з керівниками практики. Формування індивідуального графіку проходження практики.	10				10
Модуль II					
<i>Підготовчий етап практики.</i> Відвідування лекційних та практичних занять викладачів кафедри. Актуалізація знань із філологічних дисциплін та методики викладання фахових дисциплін у вищій школі. Добір та оформлення дидактичного матеріалу з навчальної дисципліни. Підготовка конспектів лекцій та практичних занять. Проведення консультацій із навчальних дисциплін, допомогу викладачу в керівництві самостійною та індивідуальною роботою студентів.	50				50
Модуль III					
<i>Активний етап практики.</i> Проведення лекції чи частини лекційного заняття. Проведення практичного чи семінарського заняття. Аналіз занять студентів. Виконання індивідуальних завдань з педагогіки та психології.	100				100
Модуль IV					
<i>Підсумковий етап.</i> Узагальнення результатів практики. Підготування звіту про проходження асистентської практики. Захист практики.	20				20
Усього годин	180				180

**Структура педагогічної (асистентської) практики
(заочна форма для спеціальності 035.01 Українська мова та література)**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Заочна форма				
	Усього	у тому числі			
		л	п	інд.	с р с
1	2	3	4	5	6
Модуль I					
<i>Ознайомлювальний етап практики.</i> Інструктаж з асистентської практики. Знайомство з керівниками практики. Формування індивідуального графіку проходження практики.	5				5
Модуль II					
<i>Підготовчий етап практики.</i> Відвідування лекційних та практичних занять викладачів кафедри. Актуалізація знань із філологічних дисциплін та методики викладання фахових дисциплін у вищій школі.	25				25

Добір та оформлення дидактичного матеріалу з навчальної дисципліни. Підготовка конспектів лекцій та практичних занять. Проведення консультацій із навчальних дисциплін, допомогу викладачу в керівництві самостійною та індивідуальною роботою студентів.					
Модуль III					
<i>Активний етап практики.</i> Проведення лекції чи частини лекційного заняття. Проведення практичного чи семінарського заняття. Аналіз занять студентів. Виконання індивідуальних завдань з педагогіки та психології.	50				50
Модуль IV					
<i>Підсумковий етап.</i> Узагальнення результатів практики. Підготування звіту про проходження асистентської практики. Захист практики.	10				10
Усього годин	90				90

Структура діяльності магістранта

1. Аналіз навчального процесу катедри, планування.
2. Укладання індивідуального графіка практики.
3. Відвідування занять викладачів з фахових дисциплін.
4. Відвідування та аналіз залікових занять інших магістрантів-практикантів.
5. Розроблення плану-конспекту лекційного заняття.
6. Створення електронної презентації лекційного матеріалу.
7. Розробка плану-конспекту практичного / семінарського заняття з фахових дисциплін.
8. Проведення залікових лекційних занять зі студентами.
9. Проведення залікових практичних/семінарських занять зі студентами.
10. Рецензування відвіданого навчального заняття.
11. Оцінка професійної компетентності студента, колеги з практики.
12. Виконання індивідуального завдання практики з педагогіки.
13. Оформлення документів практики.
15. захист практики.

Методика діагностики успішності навчання

1. Бесіда й опитування.
2. Перевірка навчальних розробок і матеріалів.
3. Спостереження й аналіз професійної діяльності студента.
4. Плани-конспекти практичних, семінарських та лекційних занять.
5. Індивідуальне завдання (катедра психології).
6. Індивідуальне завдання (катедра педагогіки).
7. Звіт про проходження практики.

	<i>Педагогічну (асистентську) практику магістрантів-філологів у ЗВО оцінюють за видами діяльності відповідно до розробленої системи балів.</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
	<i>Види роботи</i>	
1.	Підготовка та проведення лекційного заняття.	20 балів
2.	Підготовка та проведення практичного/семінарського заняття	20 балів
3.	Конспекти лекційного та семінарського / практичного занять. Добір та оформлення дидактичного матеріалу з навчальної дисципліни, у тому числі електронних презентацій лекційного, семінарського та практичних занять.	10 балів
4.	Відвідування занять студентів-практикантів (аналіз заняття)	10 балів
5.	Виконання індивідуальних науково-дослідних завдань	10 балів
6.	Виконання завдання з психології	10 балів
7.	Оцінка професійної компетентності	10 балів
8.	Захист практики	10 балів

Шкала оцінювання

Оцінка ECTS	Оцінка в балах	За національною шкалою		
		Екзаменаційна оцінка, оцінка з диференційованого заліку		Залік
A	90 – 100	5	Відмінно	Зараховано
B	81 – 89	4	Дуже добре	
C	71 – 80		Добре	
D	61 – 70	3	Задовільно	
E	51 – 60		Достатньо	

Оцінка А “відмінно” (91 - 100 балів):

Студент-магістрант чітко орієнтується в проблемах викладання фахових дисциплін філологічного спрямування, знає традиційні та інноваційні методи викладання філологічних дисциплін, принципи навчання, вимоги проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, уміє досконало укладати конспект лекційних та практичних / семінарських занять, пояснювати, аналізувати філологічні аспекти; коротко узагальнювати результати роботи, проводити та брати участь в дискусії, формулювати питання.

Оцінка В “ дуже добре” (81 - 90 балів):

Студент-магістрант добре орієнтується в проблемах викладання фахових дисциплін філологічного спрямування, знає традиційні та інноваційні методи викладання філологічних дисциплін, принципи навчання, вимоги проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, уміє укладати конспект лекційних та практичних / семінарських занять, пояснювати, аналізувати філологічні аспекти; коротко узагальнювати результати роботи, проводити та брати участь в дискусії, добре формулювати питання.

Оцінка С “ добре” (71 - 80 балів):

Студент-магістрант в основному орієнтується в проблемах викладання фахових дисциплін філологічного спрямування, орієнтується в системі традиційних та інноваційних методів викладання філологічних дисциплін, знає принципи навчання, вимоги проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, уміє достатньо правильно укладати конспект лекційних та практичних / семінарських занять, пояснювати, аналізувати філологічні аспекти; формулювати питання.

Оцінка D “задовільно” (61 - 70 балів):

Студент-магістрант знайомий з викладанням фахових дисциплін філологічного спрямування, вимогами проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, укладає конспект лекційних та практичних / семінарських занять, може пояснювати філологічні аспекти; в основному може проводити бесіду філологічного спрямування та формулювати питання.

Оцінка E “достатньо” (51 - 60 балів):

Студент-магістрант в основному знайомий з викладанням фахових дисциплін філологічного спрямування, вимогами проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, укладає конспект лекційних та практичних / семінарських занять, може викладати філологічні аспекти; в основному може проводити бесіду філологічного спрямування та формулювати питання.

Оцінка F “незадовільно” (21 - 50 балів):

Студент-магістрант в основному знайомий з викладанням фахових дисциплін філологічного спрямування, вимогами проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, укладає конспект лекційних та практичних / семінарських занять, але не вміє узагальнювати та аналізувати мовні та літературні складові.

Оцінка FX “незадовільно” (до 20 балів): 10

Студент-магістрант не знайомий з викладанням фахових дисциплін філологічного спрямування, вимогами проведення лекційних та практичних чи семінарських занять у вищій школі, не вміє конспект лекційних та практичних / семінарських занять, не вміє узагальнювати та аналізувати мовні та літературні складові.

Перелік форм документації, які оформляють студенти в процесі й після проходження педагогічної (асистентської) практики

1. Графік проведення залікових занять
2. План-конспект лекції
3. План-конспект практичного заняття
4. Щоденник педагогічної (асистентської) практики
5. Індивідуальне завдання (катедра психології)
6. Індивідуальне завдання (катедра педагогіки)
7. Заліковий лист результатів педагогічної (асистентської) практики
8. Звіт студента

Методичне забезпечення

1. Положення про проведення практик здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка. Львів, 2021. 22 с.
2. Силабус проходження педагогічної (асистентської) практики
3. Робочі програми з філологічних та педагогічних дисциплін.
4. Курси в системі електронного навчання Moodle.
5. Методичні рекомендації щодо проходження педагогічної (асистентської) практики.

Література

Основна

- Стандарт вищої освіти. За спеціальністю 035 «Філологія» галузі знань 03 «Гуманітарні науки» для другого (магістерського рівня) вищої освіти // <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/035-filologiya-magistr.pdf>
- Освітня програма другого (магістерського) рівня вищої освіти. Галузь знань – 03 “Гуманітарні науки”. Спеціальність – 035 “Філологія”. Доступно з джерела: <https://philology.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Osvitnia-prohrama-2022-035.01-mahistry.pdf>
- Навчальний план підготовки магістра з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія» спеціалізації 035.01 «Українська мова та література.– Режим доступу: <https://philology.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Navchalnyy-plan-035.01-mahistry-2022-r..pdf>

- Лінгвістична підготовка майбутніх фахівців: ефективні технології навчання: монографія / Олена Семенов, Вікторія Герман, Олександр Земка, Ольга Рудь, Наталія Громова, Наталя Пономаренко, Інна Левенок, Марина Ячменик. Суми : СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2017. 351 с.
- Копусь О. А. Теоретичні засади формування фахової лінгводидактичної компетентності майбутніх магістрів-філологів у вищому навчальному закладі : [монографія]. 2012. 429 с.

Додаткова:

- Бакум З. П. Проектні технології в підготовці вчителів-словесників [Електронний ресурс]. *Філологічні студії : Науковий вісник Криворізького національного університету : зб. наук. праць / редкол.: Ж. В. Колоїз, П. І. Білоусенко, А. З. Брацкі [та ін.] ; за заг. ред. Ж. В. Колоїз. Кривий Ріг, 2015. Вип. 13. С. 412–419. Режим доступу : <http://elibrary.kdpu.edu.ua/xmlui/handle/0564/414>*
- Боса В. П. Використання імерсивних методів навчання та кейс-методу в професійній підготовці філологів. *Інноваційна педагогіка*. 2020. Вип. 29. Т. 1. С. 43–47. Режим доступу: <https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/34244/1/10.pdf>
- Борисенко В. В. Сучасні освітні технології навчання української мови у вищій школі. *Наукові записки [Ніжинського державного університету ім. Миколи Гоголя]. Сер. : Психолого-педагогічні науки*. 2013. № 3. С. 88-91. Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nzsp_2013_3_20
- Брюховецька О. В. Інноваційний формат університетської лекції в сучасному освітньому процесі [Електронний ресурс]. Режим доступу до ресурсу: <http://lib.iitta.gov.ua/>
- Глазунова О. Г. Моделі ефективного інформаційно-комунікаційних та дистанційних технологій у вищому навчальному закладі . [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://194.44.242.244/e-journals/ITZN/em6/content/08mrvshi.htm>
- Землянська А. Досвід використання засобів візуалізації навчальної інформації під час вивчення української і зарубіжної літератури у вищій школі. *Тренди в освіті: матеріали Міжнар. наук.-метод. семінару (21 березня 2019 р., м. Гомель)*. 2019. с. 34 – 39. Режим доступу: http://eprints.mdpu.org.ua/id/eprint/3070/1/%D0%97%D0%B5%D0%BC%D0%BB%D1%8F%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0_2019_34_39.pdf
- Інноваційні технології викладання української мови та літератури в школі і ВНЗ: проблеми та пошуки. Житомир: Полісся, 2004. 212с.
- Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія. За заг. редакцією Г.Л. Єфремової. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. – 444. Режим доступу: <http://reposit.sc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/14608/1/MonPaluch.pdf>
- Копусь О. А., Горошкіна О. М. Роль лекції в навчанні майбутніх магістрів філології. *Ukrainica VI soucasna ukrajinstica problem jazyka, literatury a kultury Sbornik vedeckych clanku VI. Olomoucke symposium ukrajinstu stredni a vychodni Evropy*. Olomouc, 2014. С. 378–383.
- Костів О., Сколоздра-Шепітко О. Методика викладання української мови : Навчально-методичний посібник. Для студентів українського відділення філологічного факультету. Львів, 2018. 202 с.
- Кузьміна І. Інноваційні технології навчання на заняттях української літератури у вищій школі. *Проблеми підготовки сучасного вчителя*. 2012. № 5(2). С. 131-137. Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ppsv_2012_5%282%29_21

- Ліштаба Т. В. Взаємодія традиційних та інноваційних технологій викладання сучасної української мови студентам в умовах кредитно-модульної системи навчання. *Наукові записки. Випуск 100. Серія: Філологічні науки (мовознавство)*. Кіровоград : РВВ КДПУ ім. В. Винниченка, 2011. С. 532-535.
- Микитюк В. Іван Франко і методика викладання української літератури : 11 навчально-методичний посібник. Тернопіль : Навчальна книга – Богдан, 2014. 200 с. Режим доступу: <http://www.bohdan>
- Розлуцька, Г. М. Інноваційні технології в педагогічному процесі вищої школи. *Науковий вісник Ужгородського університету : Серія: Педагогіка. Соціальна робота* [редкол.: Козубовська І.В. (гол. ред.) та ін.]. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла». 2011. Вип. 20. С. 121–123. Режим доступу: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/5547>
- Рибченко-Кесер Т. Генеза і сутність інтерактивного навчання як особливої моделі педагогічної взаємодії на прикладі викладання української мови та літератури у ВНЗ. *Humanitarium*. 2020. №45(2). С. 176–185. Режим доступу: <https://humanitarium.com.ua/index.php/hum/article/view/372>
- Семенов О. Академічна лекція як професійний комунікативний феномен. *Естетика і етика педагогічної дії. Збірник наукових праць*. 2011. Вип. 2. С. 91-101.
- Семенов О.М., Дейниченко Н.П. Методика викладання української мови у вищих навчальних закладах: навчальний посібник. Суми: Вид-во СумДПУ імені А.С.Макаренка, 2014. 219 с.
- Сербин С. Проблема використання інтерактивних методів у процесі навчання української мови та літератури: теоретичний аспект. *Вісник Житомирського державного університету імені Івана Франка. Педагогічні науки*. 2016. Вип. 1. С. 131-137. Режим доступу: http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?I21DBN=LINK&P21DBN=UJRN&Z21ID=&S21REF=10&S21CNR=20&S21STN=1&S21FMT=ASP_meta&C21COM=S&2_S21P03=FILE=&2_S21STR=VZhDUP_2016_1_24
- Симоненко Т. В. Реалізація інноваційних технологій навчання у процесі формування професійної мовнокомунікативної компетенції студентів-філологів. *Вісник Черкаського університету. Серія «Філологічні науки»*. 2009. Вип. 169. С. 181-186. Режим доступу: <http://eprints.cdu.edu.ua/2191/1/169-181-186.pdf>
- Скрипник Н. Сучасні методи та прийоми підвищення мовленнєвих компетентностей студентів-філологів. *Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського*. 2020. Том 31 (70). №1. С. 109–114. Режим доступу: https://philol.vernadskyjournals.in.ua/journals/2020/1_2020/part_1/11_2020.pdf#page=117
- Стинська В. В., Прокопів Л. М. Інноваційні методики викладання дисциплін у ЗВО в процесі магістерської підготовки. *Гірська школа Українських Карпат*. Івано-Франківськ. 2020. № 22. С. 145–149. Режим доступу: <http://hdl.handle.net/123456789/9851>
- Семенов О., Вовк М., Дятленко Т., Громова Н. Фахова практика майбутнього вчителя-філолога: традиції та інновації: навчальний посібник. Київ. 2021. 377 с.