

**Договір**  
**про надання послуг № 941**

м. Львів

“ 15 ” 12 2021 р.

Львівський національний університет імені Івана Франка, в особі ректора Мельника Володимира Петровича, що діє на підставі Статуту, (далі - «Замовник»), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЛАГІАТ», ідентифікаційний номер 40255656, в особі директора Тахмазова Алі Малік огли, який діє на підставі Статуту, (в подальшому «Виконавець»), з іншої сторони, (далі разом - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

DK: 7231

**1. Предмет договору**

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується протягом визначеного Договором строку на власний ризик, своїми силами та засобами, надати послуги, а саме надання на обліковий запис Замовника символів у кількості 428 570 000 (чотириста двадцять вісім мільйонів п'ятсот сімдесят тисяч) штук для здійснення перевірки текстів чи документів, наданих Замовником, за допомогою Системи на предмет схожості з іншими текстами, що містяться в базі даних, відповідно до умов Договору (далі – «Послуги»), а Замовник – прийняти і оплатити Послуги, на умовах, викладених у Договорі.

1.2. Найменування та перелік Послуг наведений у Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

**2. Якість Послуг**

2.1. Виконавець гарантує якість наданих Послуг.

**3. Ціна Договору**

3.1 Ціна (сума) Договору становить 75 000 грн. 00 коп. (сімдесят п'ять тисяч гривень нуль копійок), у тому числі ПДВ – 12 500 грн. 00 коп. (дванадцять тисяч п'ятсот гривень нуль копійок).

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплату Послуг здійснює на підставі Актів приймання-передачі послуг, рахунку та накладних шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.

4.2. Оплата Послуг Замовником здійснюється протягом 30 календарних днів з дати підписання належним чином оформлених Актів приймання-передачі Послуг (далі-Акт). Зразок Акту наведено в Додатку 2 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

**5. Надання Послуг**

5.1. Строк надання Послуг – не більше \_\_ календарних днів з моменту надходження заявки від Замовника до Виконавця.

5.2. Отримувачем Послуг є: Львівський національний університет імені Івана Франка.

5.3. Акти підписуються Сторонами.

5.4. Датою надання Послуг вважається дата підписання Акту у приміщенні Замовника.

5.5. За результатами наданих послуг оформляється акт приймання-передачі наданих послуг, який підписується уповноваженими представниками Сторін. При наявності зауважень, або виявленні недоліків, складається Акт, в якому перераховуються недоліки, вказуються терміни їх усунення.

**6. Права та обов'язки Сторін**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити кошти за надані Послуги, в разі їх якісного виконання;
- 6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актом приймання-передачі наданих Послуг;
- 6.1.3. Призначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Виконавцем під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 6.1.4. До початку надання Послуг, а також за необхідності, забезпечити Виконавця усією необхідною інформацією згідно потреб Замовника;
- 6.1.5. Повідомляти Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів тощо;
- 6.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору які завдають збитки іншій Стороні;
- 6.1.7. Протягом усього строку дії Договору сприяти Виконавцю у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 6.1.8. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Виконавця, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів тощо;
- 6.1.9. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;
- 6.1.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.
- 6.2. **Замовник має право:**
  - 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 7 (сім) календарних днів;
  - 6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
  - 6.2.3. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів, тощо).
- 6.3. **Виконавець зобов'язаний:**
  - 6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
  - 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором;
  - 6.3.3. Призначити відповідальних фахівців, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
  - 6.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;
  - 6.3.5. Виконувати гарантійні зобов'язання;
  - 6.3.6. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони Актів, а також інших документів, передбачених Договором;
  - 6.3.7. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів, тощо;
  - 6.3.8. Протягом всього строку дії Договору сприяти Замовнику у виконанні його зобов'язань за Договором;
  - 6.3.9. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору які можуть завдати збитків іншій Стороні;
  - 6.3.10. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Замовника, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів, а також іншої інформації, яка стала йому відома у зв'язку з виконанням умов Договору;
  - 6.3.11. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
  - 6.3.12. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.
- 6.4. **Виконавець має право:**
  - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;
  - 6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;



- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 7 (сім) календарних днів;
- 6.4.4. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;
- 6.4.5. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Послуг, якщо Замовником порушено вимоги, вказані у Договорі;
- 6.4.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

#### **7. Відповідальність Сторін**

- 7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 7.2. За несвоєчасне надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, від сукупної вартості Послуг за кожний день прострочення до повного надання замовлених послуг.
- 7.5. За несвоєчасну оплату послуг Замовником, нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів. Пеня не нараховується у випадку відсутності бюджетного фінансування.
- 7.6. Виплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняє Сторони від виконання обов'язків визначених цим Договором.

#### **8. Обставини непереборної сили**

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, проведення АТО тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.
- 8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом 5 днів з дня розірвання Договору.

#### **9. Вирішення спорів**

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

#### **10. Строк дії Договору**

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2021р., а в частині розрахунків до повного їх виконання.

#### **11. Інші умови**

##### **11.1. Гарантії Сторін:**

- 11.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір;
- 11.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України;
- 11.1.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія Договору, не відповідає дійсності, це буде

вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

#### **11.2. Конфіденційність:**

11.2.1. Сторони домовилися вважати інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією;

11.2.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

11.2.3. Кожна зі Сторін при виконанні Договірних зобов'язань повинна забезпечити конфіденційність отриманої від іншої Сторони інформації.

#### **11.3. Прикінцеві положення:**

11.3.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін;

11.3.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України;

11.3.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу;

11.3.4. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості;

11.3.5. Виконавець засвідчує, що він є платником ПДВ;

11.3.6. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою;

11.3.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватись при тлумаченні умов Договору;

11.3.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків;

11.3.9. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника;

11.3.10. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді;

11.3.11. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками;

11.3.12. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками;

11.3.13. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись письмово й будуть вважатися надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси;

11.3.14. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії;

11.3.15. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення;

11.3.16. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору;



11.3.17.Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

## 12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

### Замовник:

Львівський Національний Університет  
імені Івана Франка  
Адреса: 79000 м. Львів, вул.  
Університетська, 1  
Р/р: UA738201720343111002300001061,  
UA678201720343141001300001061,  
UA468201720343101002200001061,  
UA308201720343110002000001061.  
UA248201720343140001000001061.  
UA058201720343190006000001061,  
UA728201720343120005000001061,  
UA118201720343160007000001061,  
UA408201720343131001200001061,  
UA178201720343130008000001061,  
UA448201720343161008600001061  
Банк: Державна казначейська служба  
України  
МФО: 820172  
ЄДРПОУ: 02070987  
№ св. платника ПДВ: 17701483  
Інд. под. №: 020709813029



### Виконавець:

Товариство з обмеженою  
відповідальністю  
«ПЛАГІАТ»  
Індивідуальний податковий номер  
40255656,  
Юридична адреса: 79024, Україна, м. Львів,  
вул. Промислова, буд. 45  
Банківські реквізити:  
п/р UA683253650000002600301710723 у АТ  
«КРЕДОБАНК»,  
МФО 325365  
Swift: WUCBUA2X



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.