

Львівський національний університет імені Івана Франка
Філологічний факультет
Катедра української мови імені професора Івана Ковалика

“ЗАТВЕРДЖУЮ”



Декан філологічного факультету
Крохмальний Р.О.

“31” серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВИРОБНИЧА (ПЕРЕДДИПЛОМНА) ПРАКТИКА

«Українська мова та література»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
галузі знань **03** Гуманітарні науки
за спеціальністю **035** Філологія,
спеціалізацією **035.01** – Українська мова та література


Робоча програма «**Виробнича (переддипломна) практика**» для студентів 2 курсу освітнього рівня «магістр» філологічного факультету за спеціальністю 035 Філологія спеціалізація 035.01 Українська мова та література „30” червня 2023 року.

Розробник: (вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)
Завідувач катедри, доктор філологічних наук, доцент **Купчинська Зоряна Олегівна**

Робоча програма розглянута на засіданні катедри української мови імени професора Івана Ковалика

Протокол № 1 від «31» серпня 2023 р.

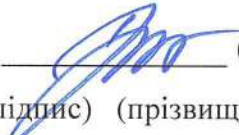
Завідувач катедри Купчинська З.О.


_____ (Купчинська З.О.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

«31» серпня 2023 р

Затверджено Вченою радою філологічного факультету

Протокол № 1 від «31» серпня 2023 р.

«31» серпня 2023 р. Голова 
_____ (Крохмальний Р.О.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 03 Гуманітарні науки	Нормативна	
	Спеціальність 035 Філологія		
Модулів – 1	Спеціалізація 035.01 – Українська мова та література	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 1		2-й	-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання магістерська робота		Семестр	
Загальна кількість годин - 90		3-й	-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента 90	Освітній рівень: магістр	год.	год.
		Практичні, семінарські	
		год.	год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		90 год.	год.
Індивідуальні завдання: год.			
Вид контролю: диференційований залік			

1. Вступ

Переддипломна практика є невід'ємною частиною процесу підготовки фахівців у вищих навчальних закладах, вона є завершальним етапом формування фахівця освітньо-кваліфікаційного рівня “магістр”. Виробнича (переддипломна) практика – вид навчальної роботи, спрямований на поглиблення та закріплення теоретичних і практичних знань, отриманих магістрами у процесі навчання, набуття і вдосконалення практичних навичок за обраною магістерською програмою. Зазначена практика для магістрів є однією із форм професійного навчання у вищій школі і становленні їх як професіоналів-дослідників. Тому повинні бути створені умови, що забезпечують не лише закріплення теоретичних знань зі спеціальних предметів, але й набуття практичних навичок роботи за спеціальністю на основі глибокого вивчення досвіду. Предметом цієї практики є науково-дослідна робота як специфічний вид науково-практичної діяльності в галузі науки й освіти.

Переддипломна практика підготовки фахівців за освітнім рівнем “магістр” проводиться відповідно до навчального плану в 3 семестрі тривалістю два тижні. Під час цієї практики поглиблюються та закріплюються теоретичні знання як зі спеціальних, так і загальних дисциплін, проводиться збір матеріалу та дослідження за темою магістерської роботи.

Програма складена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.04.1993 року № 93 та на основі програм спеціальних курсів для закріплення теоретичних знань і здобуття практичних навичок роботи за фахом.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета переддипломної практики полягає в тому, щоб забезпечити зв'язок між навчальною і науково-дослідною роботою у вищому навчальному закладі, навчити студентів застосовувати на практиці одержані теоретичні знання сучасних напрямів та методів наукових досліджень у галузі філології для здійснення наукового пошуку методів і способів адекватного застосування одержаних теоретичних знань, розвитку вмінь роботи зі спеціальною науковою літературою, використання сучасних методів проведення наукових досліджень із філології.

Завданням переддипломної практики магістрів є поглиблення філологічної підготовки студентів та закріплення навичок науково-дослідницької роботи, а саме:

- самостійного пошуку необхідної наукової та спеціальної літератури;
- опрацювання та критичного аналізу першоджерел;
- вибору та застосування відповідних методів лінгвістичного аналізу фактичного матеріалу, що досліджується;
- активного володіння всіма теоретичними фаховими знаннями;
- наукового викладу результатів проведеного дослідження;
- написання тез наукової статті та підготовки доповіді для виступу на захисті магістерської роботи;
- оволодіння сучасною методологією наукового дослідження;
- закріплення знань, умінь і навичок, здобутих у процесі вивчення дисциплін за магістерською програмою;
- оволодіння сучасними методами збирання, аналізу та оброблення наукової інформації.

Під час проходження практики магістри повинні вміти:

– виконати завдання з науково-дослідної роботи (за темою магістерських досліджень);

- працювати з фаховою літературою;
- виконати індивідуальні завдання;
- внести в магістерську роботу дані самостійно проведеного дослідження.

3. Організація та проведення практики

Керівник виробничої практики складає проєкт наказу про скерування студентів на виробничу (переддипломну) практику. Розпочинається практика з проведення настановчих зборів, у яких беруть участь студенти-практиканти, керівник практики від кафедри. Студентів ознайомлюють з програмою та завданням практики, тривалістю робочого часу на практиці.

Магістри зобов'язані:

- до початку практики пройти інструктаж з техніки безпеки і протипожежної безпеки;
- отримати консультації керівника практики щодо оформлення всіх необхідних документів;
- виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками керівників;
- дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно скласти залік з практики.

Керівник практики забезпечує:

- високу якість проведення практики відповідно до програми (консультує практикантів щодо збору матеріалу, написання звіту);
- перевірку виконання всіх видів та повноту їх відображення в календарному плані, звіті;
- проведення обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- контроль за виконанням правил внутрішнього трудового розпорядку.

4. Методичні рекомендації

Виробнича (переддипломна) практика є завершальним етапом вивчення філологічних дисциплін, тематика досліджень яких розробляється під час написання магістерської роботи. Під час практики студенти мають можливість закріпити знання з філологічних дисциплін (нормативних та спеціальних дисциплін, які запропоновані студентам), повинні консультуватися з керівником практики та з викладачами кафедри (науковими керівниками магістерських робіт) з метою методичних порад щодо написання випускної наукової роботи магістерського рівня.

5. Програма виробничої (переддипломної) практики

Змістовий модуль передбачає:

- формування умінь та навичок організації наукових досліджень у ЗВО.
- застосування на практиці методів наукових досліджень, зокрема у філології.
- використання довідкового матеріалу та технічних засобів у науково-дослідній роботі викладача ЗВО.
- вимоги щодо оформлення наукового магістерського дослідження. Пробний виступ перед однокурсниками на тему магістерської роботи. Підготовка тексту виступу на захисті перед державною комісією.

Зміст програми практики охоплює такі види робіт:

- організація й планування роботи з написання та захисту науково-дослідної роботи;
- самостійний аналіз сучасних підходів до розв’язання складних питань, пов’язаних із новітньою інтерпретацією певних наукових проблем, що є об’єктом магістерського дослідження;
- систематизація та впорядкування зібраного фактичного матеріалу, результатів науково-дослідної роботи;
- висвітлення результатів власного наукового дослідження й основних положень досліджуваної проблеми в контексті сучасного стану розвитку відповідної науки;
- коректний й аргументований виклад власної думки в умовах спонтанного спілкування за результатами самостійної науково-дослідної діяльності: захист спостережень, обґрунтування висновків;
- оформлення науково-дослідної роботи та списку використаних джерел відповідно до чинних вимог ДАК щодо оформлення наукових праць;
- завершення написання науково-дослідної роботи, підготовка до рецензування. Підготовка до захисту науково-дослідної роботи.

6. Структура навчальної дисципліни

Структура роботи магістрантів під час цієї практики організується відповідно до логіки роботи над магістерською роботою. Вони працюють з першоджерелами, монографіями, авторефератами та дисертаційними працями, аналізують результати досліджень, консультуються з науковими керівниками та викладачами кафедри. Магістерська робота є обов’язковою формою поглибленого навчання й науково-дослідницької практики в системі підготовки майбутнього філолога за ступенем вищої освіти “магістр”, вона є завершальним етапом.

7. Методи контролю

Контроль за роботою студентів під час практики здійснюють керівник практики від кафедри та завідувач кафедри. При оцінюванні студента враховується як рівень теоретичної підготовки, так і виконання завдань практики. Підсумки практики проводять керівники практики, її результати обговорюються на засіданні кафедри.

Шкала оцінювання

Оцінка за шкалою ECTS		Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Залік
			Екзамен, диференційований залік	Залік	
A	Відмінно	90–100	Відмінно	5	зараховано
B	Дуже добре	81–89	Добре	4	
C	Добре	71–80			
D	Задовільно	61–70	Задовільно	3	
E	Достатньо	51–60			
FX (F)	Незадовільно	0–50	Незадовільно	2	не зараховано

8. Рекомендована література

1. Берко А. Ю. та інші. Організація наукових досліджень, написання та захист магістерської дисертації: Навчальний посібник. – Львів: «Новий Світ-2000», 2010. – 282 с.

2. Довідник здобувача наукового ступеня: Зб. нормат. док. та інформ. матеріалів з питань атестації наук. кадрів вищої кваліфікації. / Упоряд. Ю.І. Цеков; Попереднє слово Р.В. Бойка. – К.: Ред. “Бюл. ВАК України”, 1999. – 64 с.

3. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень: Навчальний посібник. – К.: Кондор, 2003. – 192 с.

4. Літнарівич Р.М. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання / МEGУ ім. С.Дем’янчука; Літнарівич Р.М., Кубай О.В. – Рівне: Вид-во МEGУ ім. С. Дем’янчука, 2010. – 44 с.

5. Навчально- й науково-дослідна робота студентів-філологів (реферат, курсова, випускна робота з української мови та методики її навчання): навчально-методичний посібник для студентів / Пентиліук М.І., Гайдаєнко І.В., Окуневич Т.Г. та ін. – К.: Ленвіт, 2010. – 120 с.

6. Основні вимоги до підготовки та написання навчально-наукових і кваліфікаційних робіт (для студентів-філологів): методична розробка / КНУ ім. Т.Шевченка, Ін-т філології; кер. проекту Г.Ф.Семенюк. – К.: КНУ ім. Т. Шевченка, 2011. – 82 с.

7. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел, який наводять у дисертації, і списку опублікованих робіт, який наводять в авторефераті // Бюлетень ВАК. – 2008. – № 3. – С. 9–13.

8. Русаловський А. В. Правові та організаційні питання охорони праці: Навч. посіб. – 4-те вид., допов. і перероб. – К.: Університет «Україна», 2009. – 295 с.

9. Шейко В.М., Кушнарєнко Н.М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності: Підручник. – 3-є вид., стер. – К.: Знання-Прес, 2003. – 295 с.

9. Інформаційні ресурси

10. Державна наукова установа “Книжкова палата України імені Івана Федорова” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrbook.net/>

11. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.lsl.lviv.ua/>

12. Наукова бібліотека Львівського національного університету імені Івана Франка [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://lnulibrary.lviv.ua/>

13. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>

14. Офіційний сайт Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду (Держгірпромнагляду) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dnop.kiev.ua/>

15. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України. – Режим доступу [Електронний ресурс]: <https://mon.gov.ua/ua>

16. Інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nau.ua/>